

**CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
PER UFFICIALI DI STATO CIVILE E DI ANAGRAFE
IMPERIA DAL 6 AL 17 OTTOBRE 2003.**

Direttore del corso Vice Prefetto DE GEROLAMO
Segreteria personale DeA
Sede IMPERIA – Centro polivalente comunale

PROGRAMMA

**1° Giornata
LUNEDÌ 6 OTTOBRE 2003**

- Ore 8.30 *Apertura del Corso*
- Ore 9.30 Il Comune: organi, funzioni e responsabilità dopo il Testo Unico 267 del 18.8.2000
- Ore 11.00 Il procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi
- Ore 12.30 Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 13.00 *Break*
- Ore 14.30 Trasformazione dei Sistemi Organizzativi Pubblici ed evoluzione della comunicazione e dell'informazione istituzionale e di interesse generale
- Ore 15.30 Il quadro normativo riguardante l'informazione, la comunicazione pubblica, la tutela della privacy nell'anagrafe, nello stato civile e nel servizio elettorale. La certificazione di qualità nella pubblica amministrazione: principali concetti.
- Ore 16.30 Tecniche e strumenti della comunicazione e dell'informazione, l'utilizzo delle nuove tecnologie e qualità della comunicazione pubblica in Internet e nei "new media"
- Ore 17.30 Comunicazione interpersonale e tecniche di relazione con il pubblico
- Ore 18.30 *Chiusura giornata di lavoro*
- RELATORI:** **Ileana Macagno** – Funzionario Comune di TORINO – Esperta Sistemi Qualità
Rita Simeoni – Resp. Comunicazione Comune PORTOMAGGIORE – Coordinatore scientifico rivista "Punto.exe"

2° Giornata
MARTEDÌ 7 OTTOBRE 2003

- Il Testo Unico sulla documentazione amministrativa – D.P.R. 445/2000.
- Ore 8.30 Le istanze, le dichiarazioni sostitutive, le autentiche, le legalizzazioni, la carta d'identità, il documento, i protocolli informatici e la firma digitale.
- Ore 11.30 Il sistema dei controlli sulle autocertificazioni da parte delle amministrazioni precedenti e certificanti. Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 13.00 *Break*
- Ore 14.30 L'attività di certificazione nei servizi demografici: documento, attestato, certificato. - L'imposta di bollo e i diritti: applicazione, esenzione e responsabilità dei pubblici funzionari
- Ore 17.30 Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 18.30 *Chiusura giornata di lavoro*
- RELATORI **Ileana Macagno** – Funzionario Comune di TORINO – Esperta Sistemi Qualità
Roberto Gimigliano - Resp. Servizi Demografici Comune di VENTIMIGLIA

3° Giornata
MERCOLEDÌ 8 OTTOBRE 2003

- La Pubblica amministrazione in rete – Il piano di azione di e-government – Sistemi informativi comunali - Soluzioni tecnologiche e di comunicazione - Il ruolo dei SS.DD. - Progetto INA-SAIA: circolarità delle informazioni demografiche
- Ore 8.30
- Ore 11.30 La gestione elettronica dei flussi documentali – Il protocollo informatico - Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 13.00 *Break*
- Informatica applicata ai servizi demografici.
- Ore 14.30 Banche dati di anagrafe e di stato civile al centro del sistema – La trasmissione degli atti per via telematica - Firma digitale, normativa europea e nazionale
- Ore 16.00 La carta d'identità elettronica: stato di avanzamento del progetto.
Piattaforma dei servizi comunali e portali di accesso
- Ore 17.30 Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 18.30 *Chiusura giornata di lavoro*
- RELATORI **Gilberto Guerriero** – Resp. Servizi Demografici Comune di IVREA
Giampaolo Nichele – Resp. Servizi Informativi Comune di IMPERIA

4° Giornata
GIOVEDÌ 9 OTTOBRE 2003

- Ore 8.30 Elettoreto attivo e passivo: norme generali e tenuta degli schedari elettorali.
Ufficiale Elettorale: le revisioni dinamiche e semestrali. La tessera elettorale: gestione.
Elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale.
- Ore 12.30 Il voto degli italiani all'estero: prospettive
Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 13.00 *Break*
- Ore 14.30 Le problematiche della leva Militare dopo il D.L. 30.12.1997 n.504
La legge 8 luglio 1998 n. 230 sull'Obiezione di Coscienza.
- Ore 17.30 Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 18.30 *Chiusura giornata di lavoro*
Vincenzo Spera – Resp. Servizi Demografici Comune di VALLELUNGA
- RELATORI PRATAMENO
Sergio Pelagalli – Generale a.r.

5° Giornata
VENERDÌ 10 OTTOBRE 2003

- Ore 8.30 Il nuovo Regolamento di Stato Civile (D.P.R. 396/2000) e il nuovo Formulario per gli atti dello stato Civile: I principi generali del servizio di stato civile. – Le relazioni con le norme generali sul procedimento amministrativo.
L'Ufficiale di Stato Civile delegato: funzioni e responsabilità.
- Ore 10.00 Istituzione degli archivi informatici e formazione degli atti. Il regime transitorio. Esame comparato tra la normativa del 1939 e il D.P.R. di riforma.
- Ore 11.00 Formazione e trascrizione degli atti: nozioni. Il regime delle correzioni e delle rettificazioni degli atti di stato civile.
Nascite: filiazione legittima e naturale; riconoscimenti e disconoscimenti. La registrazione degli atti di nascita (iscrizioni e trascrizioni).
Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 13.00 *Break*
- Ore 14.30 Adozioni: le novità introdotte dalla Convenzione dell'Aja del 1993 (ratificata con legge n.476/98).
Nomi e cognomi: problematiche relative all'attribuzione ed al loro cambiamento. La trascrizione degli atti provenienti dall'estero e degli atti relativi ai cittadini stranieri.
- Ore 16.00 Matrimonio: atti preliminari alla celebrazione. Le pubblicazioni. Celebrazione del matrimonio civile, religioso, per delega. Trascrizione atti da altri comuni e dall'estero. Scioglimento, cessazione, nullità.
Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 18.30 *Chiusura giornata di lavoro*
Luciano Pignatelli – Resp. Servizi Demografici e Personale Comune di
- RELATORI MONTE ARGENTARIO
Luigi Loffredo – Resp. Servizi Demografici Comune di S. MARGHERITA L.

6° Giornata
LUNEDÌ 13 OTTOBRE 2003

- Ore 8.30 La cittadinanza: esame comparato tra la legge di riforma (Legge 91/92) e la precedente (Legge 55/12)
- Ore 10.00 L'acquisto della cittadinanza per nascita: jure sanguinis e jure soli.
Altri casi di acquisto: beneficio, estensione, concessione. - L'acquisto della
- Ore 11.30 cittadinanza italiana ai nati in Italia da cittadini stranieri: problematiche.
- Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 13.00 *Break*
- Ore 14.30 Perdita e riacquisto: casistica e problematiche
Il riconoscimento della cittadinanza italiana ai discendenti degli emigrati
- Ore 16.30 all'estero.
Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 18.30 *Chiusura giornata di lavoro*
- RELATORI **Mauro Parducci** – Presidente DeA – Resp. Servizi Demografici Comune di CASCINA

7° Giornata
MARTEDÌ 14 OTTOBRE 2003

- Decessi: la formazione degli atti di morte. - Nulla osta autorità giudiziaria. Autorizzazione al seppellimento.
- Ore 8.30 Polizia mortuaria – Le funzioni e le competenze in campo funerario alla luce del D.P.R. n. 285/90.
Il servizio di trasporto funebre: servizi a carico del Comune e servizio pubblico locale dopo l'entrata in vigore della L. 26/2001.
Le autorizzazioni di polizia mortuaria: tipologie, competenze. – Trasporto di
- Ore 10.30 salme da e per l'estero - I fenomeni cadaverici trasformativi-conservativi
Trasporto di salme da e per l'estero.
- Ore 11.30 Annotazioni, verifiche, rilascio di estratti e certificati.
Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 13.00 *Break*
- Ore 14.30 Legge 31 maggio 1995, n.218: riforma del diritto internazionale privato
Riconoscimento in Italia delle sentenze e dei provvedimenti pronunciati all'estero
- Ore 17.30 Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 18.30 *Chiusura giornata di lavoro*
- RELATORI **Osvaldo Ciaponi** – Segretario DeA – Resp. Servizi Demografici Comune di S. CROCE sull'ARNO
Gianna Nencini – Funzionario Comune di VOLTERRA

8° Giornata
MERCOLEDÌ 15 OTTOBRE 2003

- Ore 8.30 Principi generali dell'Ordinamento anagrafico: concetti di dimora, domicilio, residenza, famiglia, nucleo familiare e convivenza anagrafica.
L'Ufficiale d'anagrafe: la delega; funzioni e responsabilità
- Ore 11.30 I procedimenti amministrativi nelle pratiche anagrafiche.
Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 13.00 *Break*
Le iscrizioni anagrafiche per nascita e trasferimento della residenza.
Le cancellazioni anagrafiche.
- Ore 14.30 L'irreperibilità: il procedimento per la cancellazione degli irreperibili.
Cambi di abitazione e scissioni anagrafiche: procedimenti e problematiche
- Ore 16.00 Toponomastica e numerazione civica
- Ore 17.00 Le statistiche demografiche
Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 18.30 *Chiusura giornata di lavoro*
Patrizia Strano – Responsabile Servizi Demografici Comune di ROVERETO
- RELATORI **Roberto Gimigliano** - Resp. Servizi Demografici Comune di VENTIMIGLIA
Cristian Schmid – Funzionario Comune di ROVERETO

9° Giornata
GIOVEDÌ 16 OTTOBRE 2003

- Ore 8.30 Lo straniero e i suoi rapporti con i Servizi Demografici dopo l'emanazione del Testo Unico delle leggi sull'immigrazione e relativo regolamento.
Approfondimento delle problematiche emerse a livello locale.
La gestione dell'AIRE.
- Ore 10.30 Le Iscrizioni per trascrizione degli atti di nascita, acquisto della cittadinanza e trasferimento della residenza all'estero.
Risposte ai quesiti: casi particolari
- Ore 13.00 *Break*
Le cancellazioni per rimpatrio, irreperibilità, perdita della cittadinanza, decesso.
Il trasferimento da AIRE ad altra AIRE. Gli aggiornamenti e le variazioni di indirizzo estero.
- Ore 14.30 Il nuovo sistema informatico per la gestione dell'AIRE e problematiche connesse all'attuazione della Legge 459/2001
- Ore 17.30 Risposte ai quesiti: casi particolari.
- Ore 18.30 *Chiusura giornata di lavoro*
Patrizia Strano – Responsabile Servizi Demografici Comune di ROVERETO
- RELATORI **Patrizia Lupino** – Direttore Rivista "Semplice" – Resp. Servizio Anagrafe Comune di S. MARGHERITA L.

10° Giornata
VENERDÌ 17 OTTOBRE 2003

- Ore 9.00 Colloquio finale con i partecipanti, consegna attestati di partecipazione
- Ore 12.30 *Chiusura del Convegno*